

## RESPONSABLE DES ACHATS

### **Missions :**

Le métier s'exerce au sein du service achats dans les grandes et moyennes entreprises.

L'activité implique une collaboration étroite avec les services production, qualité, mercatique, études-recherche-développement, approvisionnement, méthodes et le service commercial. Elle exige des déplacements de fréquence variable chez les fournisseurs, les sous-traitants, dans les salons et les expositions...

Le responsable des achats :

- Conclut tout ou partie des achats de matières premières, de produits élaborés, ou semi-élaborés ou de services nécessaires à la production de l'entreprise ;
- Prospecte les marchés, évalue la capacité des fournisseurs à répondre aux impératifs de coûts, de délais, de qualité, de quantité ;
- Négocie les meilleures conditions en tenant compte des objectifs techniques et commerciaux ;
- Assure l'interface entre les fournisseurs, la production, la commercialisation et la R&D.
- peut animer et diriger une équipe

### **Personnalité/Qualité :**

Rigoureux et excellent négociateur, esprit d'analyse et tempérament de manager, maîtrise de la logistique et de l'anglais.

### **Compétences :**

- Connaître les produits, les techniques de production et les procédures d'achat
- Actualiser une base d'information large évoluant rapidement
- Evaluer les risques
- Respecter la législation
- Anticiper les évolutions et les besoins de l'entreprise

### **Evolution professionnelle :**

Le/la responsable des achats a la possibilité, après quelques années d'expérience, d'occuper un poste de responsable commercial ou d'acheteur pour un secteur plus important. Le poste peut également constituer l'une des étapes d'un parcours conduisant à un poste de direction.